



MEDLEMSRAPPORTERING FOR Helsport AS

For 2012



"Initiativ for etisk handels (IEH) medlemmer har forpliktet seg til å sette i verk tiltak for å bidra til bedre forhold i egne leverandørkjeder."

Til lesere av rapporten

Etisk handel skal sikre at produksjon skjer på rettferdig, forsvarlig og lovlig vis. Initiativ for etisk handels (IEH) medlemmer har forpliktet seg til å sette i verk tiltak for å bidra til bedre forhold i egne leverandørkjeder. Til grunn for dette arbeidet ligger IEHs retningslinjer for etisk handel. Retningslinjene dekker områdene arbeidsforhold, menneskerettigheter, miljø og antikorrupsjon.

Medlemmene er også forpliktet til hvert år å rapportere om hvilke utfordringer de står overfor og resultatene av forbedringsarbeidet. Det er denne rapporten du sitter med nå. Rapporten er offentlig tilgjengelig.

IEHs mal for medlemsrapportering ble oppdatert i 2012, blant annet for å gi et tydeligere bilde av effekten av forbedringsarbeidet. Rapporteringsmalen søker å svare på forventningene til arbeid med samfunnsansvar i FNs retningslinjer for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper, som due diligence og interessentdialog. Vi har også inkludert indikatorer for leverandørkjeden som inngår i Global Reporting Initiatives neste versjon. Når det gjelder leverandørkjeden, dekker rapporten også FNs Global Compact krav til framdrifts-rapportering.



Per Bondevik
Daglig leder IEH

Forord fra: Stein Helliksen, daglig leder

Helsport har vært medlem av IEH siden 2009. Ved å være medlem i IEH ønsker vi å sette ekstra fokus på vårt ansvar knyttet til etiske forhold hos våre produsenter og underleverandører.

Helsport har gjennom mange år satset på langsiktige relasjoner med få produsenter, og en gjensidig respekt og forståelse for å sikre høy produktkvalitet og sunn forretningsdrift. Vår erfaring er at dette er en god plattform for å jobbe med arbeidsforhold og etiske problemstillinger hos produsentene, og vi tror på å forbedre både produktivitet og arbeidsforhold.

Det siste året har vi jobbet tett med hovedleverandørene våre i forhold til både risikoanalyse, samarbeid om kvalitet og god produksjonsplanlegging. Vi tror mange av våre utfordringene i arbeidet fremover ligger videre i kjeden/ hos underleverandører, og at en tett relasjon med våre produsenter er en viktig forutsetning for å lykkes.

Ved å være medlem av IEH har vi forpliktet oss til å jobbe aktivt for forbedringer i vår leverandørkjede. Dette arbeidet er basert på IEHs etiske retningslinjer for innkjøp. Ved å være medlem har vi også forpliktet oss til årlig å rapportere til IEH om vårt arbeid med etisk handel, noe denne rapporten er et svar på. Rapporten er offentlig tilgjengelig.



Grad av besvarelse av rapporten

Medlemmer av IEH er i forskjellige faser av arbeidet med etisk handel. De tilhører ulike bransjer og møter ulike typer utfordringer. Noen handler gjennom agenter og importører og har ikke direkte kontakt med produksjonsleddet. Små bedrifter har ofte mindre ressurser enn de store til å bruke på etisk handel. Ved første gangs rapportering til IEH er virksomhetens datainnsamling dessuten ofte i startfasen.

Derfor gis det anledning til å velge bort ett eller flere spørsmål. Spørsmål som krysses av med «nei» blir skjult i rapporten. Som standard er det krysset av ja for alle spørsmål.

For hvert spørsmål som ikke besvares, skal det gis en begrunnelse for hvorfor.

	JA	NEI
Trinn 2 - Screening av nye leverandører (indikator 2-1, punkt b-d)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 2 - Kartlegging av forhold hos enkeltleverandører (spørsmål 2.5)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 2 - Antall eksisterende leverandører kartlagt fordelt på metode (indikator 2-2)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 3 - Medgått tid for å betale leverandører (indikator 3-2)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 4 - Kompetansehevingstiltak hos leverandører (spørsmål 4.3)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 4 - Forbedringstiltak som gjelder arbeidsstandarder og menneskerettigheter (ind. 4-1)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 4 - Kartlegging og tiltak som gjelder arbeideres lønn (spørsmål 4.4)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 4 - Tiltak som gjelder fagorganisering og kollektive forhandlinger (spørsmål 4.5)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 4 - Forbedringstiltak som gjelder miljø (indikator 4-2)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 4 - Forbedringstiltak som gjelder korrupsjon (spørsmål 4.6)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 4 - Sertifisering av produkter, materialer og tjenester (indikator 4-4)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 4 - Forbedringsprosjekter og tiltak (spørsmål 4.8)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 5 - Håndtering av klager (spørsmål 5.5)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trinn 5 - Antall klager og tiltak (Indikator 5-1)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Om bedriften

Navn:

Helsport AS

Viktigste merkenavn, produkter og tjenester:

Telt, soveposer, bekledning, ryggsekker, fjellutstyr og tilbehør til friluftsliv

Beskrivelse av bedriftens struktur:

Helsport er en merkevareleverandør i sportsbransjen med hovedkontor og administrasjon lokalisert på Melhus sør for Trondheim. Produksjon skjer hovedsaklig i Østen via underleverandører. Blant de ansatte har vi kompetanse innen søm, produksjon, produktutvikling og logistikk, og denne benyttes i et tett samarbeid med få hovedleverandører. I tillegg består bedriften av selgere i Norge og utlandet. Hovedlageret er plassert på Melhus, mens eksportlageret ligger i Danmark.

Adresse hovedkontor:

Varmboveien, 7225 Melhus

Bedriftens størrelse:

Antall ansatte:

21

Omsetning (NOK):

77 000 000

Overordnet beskrivelse av leverandørkjeden:

Hvilke innkjøp som omfattes av rapporten:

Innkjøp knyttet til produktutvikling og produksjon av våre varegrupper er inkludert i rapporten. Kontorrekvisita og andre innkjøp til administrasjon og daglig drift er ikke inkludert.

Antall leverandører:

17

Verdi av innkjøp fordelt på type vare og tjenester, leverandørtype (f.eks. produsent, mellomledd) og region/land:

Typer varer og tjenester	Prosentandel av innkjøp (%)
Varer	100 %

Leverandørtype:	Prosentandel av innkjøp (%)
Produsent	100 %

Region/land:	Prosentandel av innkjøp (%)
Asia (primærproduksjon Kina, Bangladesh)	97 %
Andre (Europa, diverse)	3 %

Kontaktinformasjon for rapporten:

Kontaktperson: Jon Svenningsen

Tittel: Produkt- og markedssjef

Epost: jon@helsport.no

Telefon: +72878300

Innmeldingsår i IEH:

2009

“Helsport har gjennom mange år satset på langsiktige forhold med produsenter, og en gjensidig respekt og forståelse for å sikre høy produktkvalitet og sunn forretningsdrift”





Mål og framdrift i rapporteringsåret

Mål	Status	Gjelder trinn i IEHs implementeringsmodell				
		1	2	3	4	5
Gjennomføre kursmoduler I +II	Ikke gjennomført	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Starte kartlegging og risikovurdering av egen leverandørkjede	Gjennomført og fulgt opp med hovedprodusent. RAID ble brukt til dette.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Mål for kommende år

Mål	Gjelder trinn i IEHs implementeringsmodell				
	1	2	3	4	5
Gjennomføre systematisk risikovurdering av leverandørkjede i samarbeid med hovedprodusent.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gjennomføre minst en inspeksjon hos sentrale underleverandører, basert på risikovurderingen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gjennomgang og etablering av klageordninger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gjennomføre HMS gjennomgang hos hovedprodusenter.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



1. FORANKRE

Forankring i bedriften og hos leverandørene



1. FORANKRE FORANKRING I BEDRIFTEN OG HOS LEVERANDØRENE

Forankring i bedriften

Q1.1 Beskriv hvordan arbeidet med etisk handel er forankret i styret

Produkt- og markedssjef rapporterer direkte til styret om arbeid med etisk handel og eventuelle utfordringer. Daglig leder er løpende informert om arbeid og involvert i planer og prioriteringer.

Q1.2 Beskriv hvordan arbeidet med etisk handel er forankret i ledelsen:

Navn og stilling på person(er) i ledelsen med etisk handel som del av sitt hovedansvar:

Jon Svenningsen, produkt- og markedssjef.

Hvorvidt incentiver/bonusordninger er koplet til arbeidet med etisk handel:

Det er ingen bonusordninger knyttet til arbeidet med etisk handel.

Hvorvidt det er etablert rapporteringsrutiner for arbeidet med etisk handel:

Produkt- og markedssjef rapporterer regelmessig til daglig leder og styret.

Annet:

Intern opplæring og bevisstgjøring

Q1.3 Beskriv hvilke interne opplærings- og bevisstgjøringsbehov som er identifisert:

Produkt- og markedssjef kommer til å gjennomføre kursmodul I og II. I forbindelse med planlagte aktiviteter for 2013 kan det også bli behov for å involvere og lære opp flere ansatte i bedriften.

Q1.4 Beskriv opplærings- og informasjonstiltak som er gjennomført i rapporteringsåret:

Alle ansatte har ved to fellesmøter internt i bedriften blitt informert om arbeidet med etisk handel og erfaringer og inntrykk fra produsentbesøk.

Forankring av etiske krav i leverandørkjeden

Q1.5 Oppgi en fullstendig nettadresse til bedriftens retningslinjer for etisk handel, eller legg dem ved.

Adresse: http://www.helsport.no/no/OM_HELSPORT/Etisk_handel/

Q1.6 Beskriv bedriftens formidling til og dialog med leverandører om retningslinjene. Beskriv spesielt:

Hvordan hensikten med retningslinjene blir kommunisert:

Våre hovedprodusenter er informert om innholdet i våre retningslinjer. De blir også informert om at vi

ønsker en tett dialog for å komme frem til løsninger som fungerer best mulig for begge parter. Vi er også tydelige på at vi er åpne for forbedringsforslag fra produsentene.

Systemer for tilbakemelding og dialog med leverandørene:

Kontroll hos produsentene blir gjennomført gjennom intervjuer med ledelse, produksjonsansvarlige og arbeidere. Tilbakemeldingene fra de ulike intervjuobjektene blir sammenlignet for å sjekke hvor åpne de ulike partene er. I tillegg har lokal ledelse fylt ut RAID kontrollskjema. Vi er jevnlig tilstede ved produksjonsfasilitetene og får et godt bilde av hverdagen der gjennom disse besøkene.

Vi har etablert en egen produksjonlinje ved vår hovedprodusent. Her har vi gjennomført opplæring av linjeleder og produksjons- og kvalitetsansvarlige. Et viktig budskap fra oss har vært ønsket om dialog og tilbakemeldinger på feil eller forbedringspotensialer i produksjonen. Ved å ha et så tett samarbeid forbedrer vi både kvaliteten på produktet og styrker åpenheten som må til for å få innsyn i arbeidsforhold. Det er også etablert direkte forbindelse mellom produksjon og Helsport slik at akutte situasjoner kan løses på en smidig måte.

Hvorvidt leverandører blir belønnet for gode arbeidsforhold, forbedret miljøhåndtering og annet:

Til nå har det ikke vært gjennomført konkret belønning av leverandører. Derimot er Helsport tydelige på viktigheten av arbeidet med etisk handel for fortsatt samarbeid i møter med eier og toppledelse, og vi opplever at samarbeidspartner har forstått at dette er en viktig del av og forutsetning for samarbeidet.

Hvorvidt retningslinjene er oversatt til lokale språk

Retningslinjene er kun tilgjengelig på engelsk. RAID skjema er tilgjengelig på lokale språk.

Q1.7 Beskriv i hvilket omfang retningslinjene er formidlet til underleverandører og videre nedover i leverandørkjeden, og hva bedriften gjør for å sørge for at så skjer.

Retningslinjene er formidlet til hovedprodusenter. Vi har mindre oversikt over hvorvidt hovedleverandørene videreformidler retningslinjene til underleverandører, men vi oppfordrer til at det skal gjøres. Vi har også besøkt underleverandører for å se hvordan produksjonen foregår.

Indikator 1-1: Angi prosentandel av bedriftens førsteledsleverandører som er blitt kommunisert og har godtatt retningslinjene for etisk handel:

	2012	2011	2010
Total antall leverandører	17	4	4
Prosentandel basert på antall:	50 %	50 %	0 %
Prosentandel basert på innkjøpsvolum:	97 %	97 %	0 %



2. KARTLEGGE

Kartlegging av risiko i leverandørkjeden



2. KARTLEGGING AV RISIKO I LEVERANDØRKJEDEN (DUE DILIGENCE)

Screening av nye leverandører

Q2.1 Beskriv hvordan bedriften innlemmer hensynet til etisk handel når nye leverandører velges.

Beskriv hvilke kriterier som fører til at en leverandør ikke benyttes:

Det er ikke formalisert system for vurdering av nye leverandører, men hver vurdering vil tilpasses område og bransje. Etske aspekter ved nye leverandører undersøkes først gjennom intervjuer og samtaler. Dersom det skulle dukke opp elementer som gir oss grunn til bekymring, vil vi først gå i dialog med leverandøren. En beslutning om ikke å benytte en leverandør vurderes i hvert enkelt tilfelle.

Beskriv hvilke kriterier som fører til at det stilles forbedringskrav til leverandøren:

Dersom det skulle dukke opp avvik i forhold til RAID eller vår Code of Conduct, vil vi bruke dette som grunnlag for forbedringskrav.

Velg fra liste hvilke konkrete metoder som benyttes i screeningen:

- Egenrapporteringsskjema
- Egne besøk
- Inspeksjoner
- Rapporter fra tidligere inspeksjoner
- Valg av sertifiserte bedrifter
- Leverandøren har program for oppfølging av sine leverandører
- Annet

Indikator 2-1: Screening av nye leverandører og resulterende tiltak

A) Angi prosentandel av nye leverandører som har blitt screenet for enten arbeidsforhold, menneskerettigheter, miljøforhold eller korrupsjon:

Prosentandel av nye leverandører screenet	2012	2011	2010
Prosentandel av nye leverandører screenet:	0 %	0 %	0 %

B) Beskriv de viktigste manglene relatert til de etiske kravene som er avdekket i screeningen og i hvilke land de forekommer:

Kartlagte mangler i 2012	Etiske krav som berøres	Land

C) Av screenede leverandører, rapporter:

Oppfølging av screenede leverandører i 2012:	Prosentandel (%)
Prosentandel som ikke ble valgt som resultat av screeningen	
Prosentandel som det er stilt forbedringskrav til	

D) Gi eventuelle utfyllende kommentarer om hvordan de screenede leverandørene er fulgt opp:

Vi har ikke tatt i bruk nye leverandører siste år.

Oversikt over hvor produksjonen skjer (eksisterende leverandører)

Q2.2 Beskriv bedriftens kunnskap om hvor produksjonen skjer. Beskriv spesielt:

Kjennskap til produsenter i nærmeste produksjonsledd (first tier):

Helsport har tett samarbeid med sine hovedprodusenter, og dermed også god oversikt over produksjon.

Hvorvidt underleverandører og råvareproduksjon er kartlagt:

Underleverandører er i noen grad kartlagt, men ikke systematisk.

Utfordringer relatert til sporbarhet:

Hver hovedprodusent opererer med et stort antall underleverandører. Kontakten med disse styres via hovedprodusent. Det oppleves i mange tilfeller som utfordrende å få god informasjon om underleverandørers systemer og praksis.

Q2.3 Oppgi antall produsenter i nærmeste produksjonsledd per produksjonsland (som bedriften har oversikt over):

Land	Antall
Kina	4
USA	1
Sør-Korea	5

Land	Antall
Bangladesh	1
Tyskland	1

Metode for å kartlegge risiko hos eksisterende leverandører

Q2.4 Har bedriften et 'overordnet risikobilde' (på land/bransjenivå) når det gjelder arbeidsforhold, menneskerettigheter, miljø og korrupsjon i egen leverandørkjede?

Ja

Hvis ja, beskriv metode og kilder som er benyttet:

Rapporter hentet fra databasen til IEH har vært benyttet for å vurdere risikonivå på landsbasis. Helsport følger også med på mediasaker som omhandler etisk handel i de viktigste land vi er engasjert i.

Q2.5 Beskriv organisasjonens kartlegging av forhold hos 'enkeltleverandører' i rapporteringsåret. Inkluder:

Kriterier som er lagt til grunn for å prioritere hvilke leverandører som kartlegges

Vi har prioritert hovedprodusentene våre fordi de står for en stor del av det totale innkjøpsvolumet. Videre har rapporter fra de aktuelle landene blitt benyttet for å gjøre prioriteringer.

Omfang (andel og geografisk område) av leverandører som er kartlagt

Bangladesh er prioritert fordi det er et nytt område for Helsport og et område med utfordringer. Hovedprodusent er prioritert fordi vi i stor grad samler produksjonen.

Metoder som er benyttet i kartleggingen:

Egenrapporteringskjema fra RAID, intervjuer og samtaler, kontroller og gjentatte besøk. Vi benytter i stor grad åpne spørsmål og dialog.

Indikator 2-2: Antall eksisterende leverandører kartlagt for enten arbeidsforhold, menneskerettigheter, miljø eller korrupsjon, fordelt på kartleggingsmetode:

Antall leverandører kartlagt totalt	2012	2011	2010
Antall leverandører kartlagt	1	3	0

Antall leverandører kartlagt fordelt på metode	2012	2011	2010
Bruk av egenrapporterings skjema	1	0	0
Egne besøk	1	3	0

Beskrivelse av risikobilde i leverandørkjeden

Q2.6 Beskriv risikobildet i bedriftens leverandørkjede med tanke på manglende etterlevelse av retningslinjene for etisk handel.

Beskriv og begrunn spesielt:

Hvilke produsentland som anses å ha høyest risiko:

Bangladesh og Kina.

Hvilke etiske krav som er mest utsatt for brudd:

Bangladesh står for den største risikoen med tanke på korrupsjon, lønns- og arbeidsforhold. I Kina er risikoen knyttet til arbeidsforhold som bruk av overtid.

Utfordringer knyttet til underleverandører og råvareproduksjon:

Utfordringer knyttet til HMS, arbeidsforhold og kjemikalier. Det er vanskelig å skaffe objektiv informasjon om underleverandørers praksis.

Andre særskilte utfordringer, f. eks. knyttet til at leverandører er lokalisert i eksport-/frisoner eller bruker innleid arbeidskraft:



3. TILPASSE

Tilrettelegging av innkjøpspraksis



3. TILPASSE TILRETTELEGGING AV INNKJØSPRAKSIS

Langsiktighet i leverandørrelasjoner

Q3.1 Beskriv bedriftens policy og/eller praksis når det gjelder varighet av leverandørrelasjoner.

Helsport har helt siden starten hatt fokus på langsiktig samarbeid med produsenter og leverandører. Vi foretrekker å ha færre leverandører som vi samarbeider tett med, fremfor å fordele produksjonen vår på mange produsenter. Dette gjør at vi har god oversikt over hvordan produksjonen foregår hos våre produsenter. I løpet av et år gjennomfører vi 10 -20 fabrikkbesøk fordelt på ulike medarbeidere. På disse reisene får vi mulighet til å følge utviklingen av forholdene på fabrikkene, slik at vi raskt kan fange opp endringer eller omorganiseringer. På en del av disse reisene gjøres det også aktive kartlegginger om etiske forhold, gjennom intervjuer og samtaler med både ledelse og arbeidere på ulike nivå av bedriften. Etiske retningslinjer er også et tema ved møter med toppledelsen hos hovedsamarbeidspartnere. Vi opplever stor grad av åpenhet fra leverandørens side, og vilje til å diskutere faktiske forhold og eventuelle utfordringer.

Indikator 3-1: Andel av totalt innkjøp som gjøres fra leverandører som bedriften har et langvarig forretningsforhold til (se definisjon):

	2012	2011	2010
Prosentandel med langsiktige avtaler:	97 %	97 %	95 %

Innkjøpspraksis ovenfor eksisterende leverandører

Q3.2 Har bedriften undersøkt hvordan bedriftens innkjøpspraksis påvirker bedriftens leverandører?

Ja

Hvis ja, beskriv hvordan dette ble gjort, samt de viktigste funnene:

Gjennom løpende, tett dialog. Tre forhold vi kan påvirke ble avdekket som sentrale: Mangelfull planlegging, mangelfull informasjon og krevende tidsfrister fra vår side. Alle resulterer i økt overtidsbruk og vanskeligere arbeidsforhold.

Q3.3 Har bedriften gjort tilpasninger i egen innkjøpspraksis for å bidra til bedre arbeids- og miljøforhold hos leverandørene?

Ja

Hvis ja, beskriv tilpasningene som er gjort:

Vi har etablert egen produksjonslinje med lengre ledetider og tidligere bestilling, i tillegg til nye systemer for informasjonsutveksling.

Indikator 3-2: Medgått tid for å betale leverandører

A) Rapporter antall dager i bedriftens standardbetingelser for å betale leverandører:

Antall dager i standardbetingelser for å betale leverandører	2012	2011	2010
Antall dager for å betale:	45	45	45

B) Rapporter prosentandelen av alle leverandørbetalinger utført i tide:

Prosentandel av alle leverandørbetalinger utført i tide	2012	2011	2010
Prosentandel utført i tide:	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Vurdering av effekten av tiltak for å forbedre innkjøpspraksis

Q3.4 Beskriv hvordan bedriften vurderer effekten av gjennomførte tiltak for å tilrettelegge sin innkjøpspraksis:

Redusert overtid, bedret kvalitet og effektivitet.



4. SAMARBEIDE

Forbedringer i leverandørkjeden



4. SAMARBEIDE FORBEDRINGER I LEVERANDØRKJEDEN

Produktdesign og råvarevalg

Q4.1 Har bedriften valgt produktdesign eller råvarebruk for å bidra til bedre arbeidsforhold eller miljøeffekt?

Ja

Hvis ja:

Beskriv tiltak som er gjennomført i rapporteringsåret:

Samarbeidsprosjekt med hovedprodusent: Gjennomgang av produktdesign for å avdekke hva som skaper utfordringer i produksjon, med tilhørende tilpasninger av produkt når hensiktsmessig.

Beskriv hvilken effekt bedriften anser at tiltakene har:

Redusert feilproduksjon, mindre problemer med ledetid og kvalitet - bedre arbeidsforhold for arbeidere.

Kompetansehevingstiltak hos leverandører

Q4.2 Har bedriften identifisert hvilke behov bedriftens leverandører har for kompetanseheving for å kunne etterleve retningslinjene for etisk handel?

Nei

Hvis ja, oppgi:

Identifiserte kompetansehevingsbehov:

Planlagte kompetansehevingstiltak:

Leverandører som er omfattet med tanke på: antall, land/geografisk område og type leverandører:

Q4.3 Har bedriften bidratt til kompetanseheving hos leverandører i rapporteringsåret?

Ja

Hvis ja, beskriv:

Gjennomførte kompetansehevingstiltak

Leverandører som er omfattet med tanke på: omfang, land/geografisk område og forventet effekt

Beskriv i tabellen under:

Kompetansehevingstiltak (egne og andres)	Antall leverandører	Land / geografisk område	Effekt (forventet eller målt)
Produksjon og kvalitets sikring	1	Bangladesh	

Forbedringstiltak hos leverandører

Indikator 4-1: Forbedringstiltak som gjelder arbeidsstandarder og menneskerettigheter (MR)

A) Rapportert antall og prosent av eksisterende leverandører hvor det har blitt identifisert mangler relatert til krav knyttet til arbeidsforhold og menneskerettigheter.

Identifiserte mangler relatert til arbeidsforhold og MR	Antall	Prosentandel
Leverandører hvor det i rapporteringsåret er kartlagt mangler relatert til kravene på arbeidsforhold og menneskerettigheter	1	25 %

B) Rapportert prosentandel av disse leverandørene hvor:

Det ble avtalt eller stilt krav til forbedringer

Forbedringstiltak ble gjennomført

Kontrakter ble avsluttet (f.eks. ved manglende forbedringsvilje)

Vis også hvordan forbedringstiltakene fordeles på henholdsvis etiske krav og geografisk område.

Forbedringstiltak tilknyttet arbeidsforhold og MR	2012	2011	2010
Prosentandel hvor det ble avtalt eller stilt krav til forbedringer*	0 %	0 %	0 %
Prosentandel hvor forbedringstiltak ble gjennomført*	0 %	0 %	0 %
Prosentandel hvor kontrakter ble avsluttet*	0 %	0 %	0 %

* Prosentandel av leverandører hvor det er kartlagt mangler (oppgitt som antall i 'A')

Prosentfordeling på etiske krav i 2012	Forbedringstiltak gjennomført (%)
Fagorganisering og kolektive forhandlinger	0 %

Prosentfordeling på geografisk område i 2012	Forbedringstiltak gjennomført (%)
Asia	0 %

C) Gi utfyllende informasjon om hva de viktigste forbedringstiltakene består i:

Forbedringstiltakene er knyttet til bestemmelse av lønn for arbeidere som ikke er omfattet av kollektive arbeidsavtaler. Avdekket sent i 2012, og det er av den grunn ikke avtalt og gjennomført forbedringstiltak i rapporteringsåret.

Q4.4 Beskriv tiltak bedriften har gjennomført for å bidra til at arbeidere mottar en anstendig lønn som dekker basisbehovene til arbeiderne og deres familier, så som:

Kartlegging av arbeidernes lønn og sammenstilling med standarder for anstendig lønn:
Gjennomført intervjuer og kartlegging, holdt dette opp mot standarder for lønn som dekker basisbehovet.

Tiltak for å redusere gap mellom faktisk lønn og lønn som dekker basisbehovene:
Dialog omkring kollektiv forhandlingsrett, tiltak fra RAID selvevaluering, tilpasning av innkjøpspraksis og oppstart av dialog knyttet til cost breakdown på produktnivå.

Q4.5 Angi tiltak bedriften har gjennomført i rapporteringsåret for å støtte opp om retten til fagorganisering og kollektive forhandlinger. Beskriv tiltakene med tanke på:

Konkrete tiltak:

Kartlegging av fagforening og kollektive avtaler, samt dialog med toppledelse og eier omkring viktigheten av dette.

Antall og type leverandører som omfattes:

Hovedprodusent

Land eller geografisk område:

Asia; Kina og Bangladesh

Indikator 4-2: Forbedringstiltak som gjelder miljø

A) Rapporter antall og prosent av eksisterende leverandører hvor det har blitt identifisert mangler relatert til krav knyttet til miljø.

Identifiserte mangler relatert til miljø	Antall	Prosentandel
Leverandører hvor det i rapporteringsåret er kartlagt mangler relatert til kravene på miljø	1	25 %

B) Rapporter prosentandel av disse leverandørene hvor:

Det ble stilt krav til forbedringer
 Forbedringstiltak ble gjennomført
 Kontrakter ble avsluttet (f.eks. ved manglende forbedringsvilje)

Vis også hvordan forbedringstiltakene fordeles på henholdsvis miljøtema og geografisk område.

Forbedringstiltak tilknyttet miljø	2012	2011	2010
Prosentandel hvor det ble avtalt eller stilt krav til forbedringer*	0 %	0 %	0 %
Prosentandel hvor forbedringstiltak ble gjennomført*	0 %	0 %	0 %
Prosentandel hvor kontrakter ble avsluttet*	0 %	0 %	0 %

* Prosentandel av leverandører hvor det er kartlagt mangler (oppsett som antall i 'A')

Prosentfordeling på miljøtema i 2012	Forbedringstiltak gjennomført (%)
Avfall	0 %

Prosentfordeling på geografisk område i 2012	Forbedringstiltak gjennomført (%)
Asia	0 %

C) Gi utfyllende informasjon hva de viktigste forbedringstiltakene består i:

Forbedringstiltakene er knyttet til avfallshåndtering og resirkulering. Avdekket sent i 2012, og det er av den grunn ikke avtalt og gjennomført forbedringstiltak i rapporteringsåret.

Q4.6: Beskriv tiltak som bedriften har gjennomført i rapporteringsåret for å motvirke korrupsjon i leverandørkjeden. Inkluder:

Krav til endring av leverandørers praksis og opphør av kontrakter:

Ikke stilt krav til endring av praksis, heller ikke avsluttet kontrakter. Men har gjennom 2012 etablert god dialog og opparbeidet økt kunnskap om problemstillingene.

Tiltak for å forbedre organisasjonens anti-korrupsjonsprogram:

Bruk av sertifisering

Q4.7 Beskriv bedriftens policy på sertifisering som metode for å oppnå forbedringer i leverandørkjeden:

Det er ikke etablert policy i forhold tilsertifisering som metode for å oppnå forbedringer.

Indikator 4-3: Andel av innkjøpte materialer, produkter og/eller tjenester som er gjenstand for økonomisk, sosial eller miljømessig sertifisering.

Oppgi andel av innkjøpte materialer, produkter og tjenester som er gjenstand for sosial eller miljømessig sertifisering for hver kategori som det er relevant for bedriften å rapportere på:

Kategori materiale / produkt / tjeneste	2012 % sertifisert	2011 % sertifisert	2010 % sertifisert
Varer	0 %	0 %	0 %

Vis fordelingen per sertifiseringsstandard for rapporteringsåret:

Kategori materiale / produkt / tjeneste (i 2012)	Sertifiseringsstandard	% sertifisert

Forbedringsprosjekter og -tiltak

Q4.8 Beskriv forbedringsprosjekter og -tiltak som er iverksatt i rapporteringsåret for å bidra til etterlevelse av retningslinjene

Prosjektnavn:	FKK (Flytting, Kvalitet og Konkurranseskraft)
Hensikt:	Kvalitetssikre alle aspekter ved flytting av deler av produksjonen til etablert fabrikk i Bangladesh sammen med hovedleverandør
Hovedaktiviteter:	Etablering av egen produksjonslinje, herunder opplæring av ansatte, nytt system for kvalitetssikring og kommunikasjon, gjentatte besøk med tilhørende intervjuer og dialog.
Land:	Bangladesh
Partnere:	Hovedleverandør
Startdato og forventet sluttdato:	1/1-12 til 31/12-13.
Læringspunkter og utfordringer:	Kort oppsummert: Organisasjon, ledelse, kommunikasjon og kultur.
Etiske krav som omhandles:	Generelt alle, men spesielt arbeidsforhold, lønn, overtid, kollektive avtaler og korrupsjon.

Vurdering av effekten av forbedringstiltak

Q4.9 Beskriv hvordan bedriften vurderer effekten av forbedringstiltakene utført i rapporteringsåret:

2012 har vært et bra år for arbeidet med etisk handel i Helsport. Gjennom tett samarbeid og godt opparbeidet relasjon til vår viktigste produsent har vi oppnådd økt forståelse for hvilke mekanismer som er kritiske, og startet arbeidet med å bedre rammebetingelsene for begge parter. Selv om vi ikke har brukt ressurser på kvantifisering av effekt av forbedringstiltak er vi trygg på at samarbeidet rundt blant annet bestillingsrutiner og etablering av egen Helsport linje i produksjon gir positive bidrag i forhold til både etisk handel og verdiskapning.



5. KOMMUNISERE

Bevisstgjøring, dialog og oppslutning



5. KOMMUNISERE BEVISSTGJØRING, DIALOG OG OPPSLUTNING

Intern og ekstern kommunikasjon om etisk handel

Q5.1 Beskriv hvordan bedriften kommuniserer 'internt' om arbeidet med etisk handel:

Styret i Helsport er løpende orientert om arbeidet med etisk handel. Etisk handel er forankret hos produkt- og markedssjef og medarbeidere i produktutviklingsgruppa er involvert i og orientert om arbeidet med etisk handel. Bedriften forøvrig informeres på fellesmøter etter behov, typisk et par ganger i året.

Q5.2 Beskriv hvordan bedriften kommuniserer 'eksternt' om arbeidet med etisk handel:

Helsports arbeid med etisk handel kommuniseres ikke aktivt eksternt. Etske retningslinjer/ Code of Conduct har ikke vært tilgjengelig på hjemmesidene våre i rapporteringsåret. Vårt arbeid med etisk handel er tema på møter med andre typer samarbeidspartnere, for eksempel kunder, der vi informerer om hvordan vi jobber med dette. Sluttbrukere som har spørsmål knyttet til etisk handel får åpne svar på dette.

Q5.3 Oppgi hvilke temaer bedriften har kommunisert om med interessenter (stakeholders) i rapporteringsåret vedrørende arbeidet med etisk handel. Vis:

Hvilke interessentgrupper som var involvert

Om det gjaldt dialog om påvirkning av bedriftens aktiviteter i leverandørkjeden.

Om det gjaldt kommunikasjon av bedriftens resultater av arbeidet med etisk handel

Tema	Interessenter	Om påvirkning av bedriftens arbeid	Om resultatene av bedriftens arbeid
Innkjøp og informasjonsflyt	Leverandør	Ja	Nei
CoC og dialog	Arbeidere	Ja	Nei

Q5.4 Oppgi nøyaktig webadresse hvor bedriften publiserer informasjon og/eller rapporterer om arbeidet med etisk handel:

Helsport har i rapporteringsåret ikke lagt ut informasjon om etisk handel på nett.

Klageordninger

Q5.5 Beskriv bedriftens håndtering av klager og varsling om risikoforhold i leverandørkjeden fordelt på:

Kartlegging av klager til etablerte ordninger, så som leverandørens egne klagemekanismer, nasjonale tilsyn i produsentlandet og internasjonale klagemekanismer (eks. OECDs kontaktpunkt):

Egne ordninger for å motta og behandle klager fra interne og eksterne interessenter:

Indikator 5-1: Antall klager til etablerte klageordninger

Oppgi antall klager som er mottatt fra etablerte klageordninger i relasjon til arbeidsforhold, menneskerettigheter, miljø og korrupsjon:

Mottatte klager fra etablerte klageordninger	2012	2011	2010
Antall mottatte klager	0	0	0

Fordel klagene på tema og beskriv tiltak som er gjort for å følge opp:

Tema for klager mottatt i 2012	Antall	Tiltak for å følge opp
-	0	-

Styrke oppslutningen om etisk handel og erfaringsdeling

Q5.6 Har bedriften i rapporteringsåret gjort tiltak for å styrke oppslutningen om arbeidet med etisk handel eller delt erfaringer?

Nei

Hvis ja, beskriv tiltak for å styrke oppslutningen relatert til aktuelle målgrupper som:

- Leverandører
- Nettverk og sammenslutninger
- Myndigheter/offentlige instanser
- Andre

Type tiltak	Antall	Hvem omfattes av tiltaket	Beskrivelse
-------------	--------	---------------------------	-------------

Type tiltak	Antall	Hvem omfattes av tiltaket	Beskrivelse
Erfaringsdeling	1	Deltakere kurs/ møter IEH	Dialog med andre IEH medlemmer og IEH



Kontakt:

Helsport AS

Jon Svenningsen

jon@helsport.no

+72878300